

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut RENJA Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagai pedoman kerja selama 1(satu) tahun yang merupakan terjemahan dari perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Perangkat Daerah ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional.

Sebagai dokumen Perangkat Daerah, Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate secara substansial menjabarkan visi, misi Walikota dan Wakil Walikota Ternate dan program Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate periode 2021-2026, yang merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) periode 2021-2026.

Tahapan Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah adalah meliputi :

- a. Persiapan Penyusunan
- b. Penyusunan Rancangan Awal
- c. Penyusunan Rancangan
- d. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah
- e. Perumusan Rancangan Akhir, dan
- f. Penetapan

Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah disusun dengan mengacu pada kerangka arahan yang di rumuskan dalam rancangan awal RKPD serta didasarkan pada evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Rencana Strategis (RENSTRA) Perangkat Daerah dan pada akhirnya Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah di gunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

1.2 Landasan Hukum

Dalam penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daeedh Kota Ternate Tahun 2024 mengacu dan berpedoman pada :

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 47, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 2286) ;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah daerah;
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah

- Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 14. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 15. Peraturan Daerah Kota Ternate Nomor 02 Tahun 2012 tentang Rencana tata Ruang Wilayah Kota Ternate Tahun 2012 - 2032;
 16. Peraturan Daerah Nomor 01 Tahun 2012 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kota Ternate Tahun 2005 – 2025;
 17. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Ternate Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kota Ternate Tahun 2021 No. 210).

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud di susunnya Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate Tahun 2024 adalah dalam rangka melaksanakan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dalam rangka menjaga konsistensi dan keterpaduan dalam perencanaan, penganggaran, pelaksanaan maupun pengawasan program/kegiatan dalam rangka mencapai sasaran strategis.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate Tahun 2024 adalah :

- Memenuhi kebutuhan akan adanya perencanaan strategis sebagai acuan dalam penyusunan rencana kegiatan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, yang mewajibkan setiap Instansi Pemerintah untuk menyusun perencanaan strategis.
- Sebagai dokumen pelaksanaan program dan kegiatan yang berpedoman pada RKPD Kota Ternate.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate Tahun 2024 ini di susun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II : HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah tahun lalu dan Capaian Rencana Strategis (RENSTRA) Perangkat Daerah.
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-Isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V : P E N U T U P

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate Tahun 2024 ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan pengukuran kinerja sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan. Terkait dengan hal tersebut, Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate adalah penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategi (RENSTRA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate . Rencana Kerja (RENJA) juga merupakan sebagai tolak ukur menilai tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan atau program yang telah disusun melalui Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LAKIP). Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik.

Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah dan pencapaian Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate s/d Tahun 2023 adalah seperti yang tercantum dalam table berikut ini :

Tabel 1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja SKPD dan Pencapaian Renstra SKPD S/d Tahun 2023
Kota Ternate

Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah

Nomor Rekening					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan 2023		
										Target Renja SKPD tahun 2022	Realisasi Renja SKPD 2022	Tingkat Realisasi (%) 2022		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra 2023(%)	
1					2	3	4	5	6	7	8	9 = (8/7)	10	11= (6+8+10)	12 = (11/5)	
2					Urusan Pemerintahan Wajib Yang Tidak Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar Urusan Pemerintahan Bidang Perpustakaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											
2	23															
2	23	01														
2	23	01	2.01													
2	23	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Output ; Jumlah Dokumen Perencanaan yang di hasilkan (lembar)	Lembar	10000	10000	10000	10000	100,00	10000	30000	3,00	
2	23	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Output;Jml dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	2,00	2,00	2	2	100,00	2,00	6,00	3,00	
2	23	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Output;Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	2,00	2,00	2	2	100,00	2,00	6,00	3,00	
2	23	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah											
2	23	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Output;Jumlah ASN yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Org/Bln	35,00	29,00	29	29	100,00	28,00	86,00	2,46	
2	23	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Output;Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan SKPD	Dokumen	1,00	1,00	1	1	100,00	1,00	3,00	3,00	
2	23	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah											
2	23	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Output;Jumlah Pegawai yang Mengikuti Diklat	Orang	12	0	0	0	0,00	10	10	83,33	
2	23	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Output;Jumlah Pegawai yang Mengikuti Bimtek	Orang	80	0,00	0	0	0,00	74	74,00	92,50	
2	23	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah											
2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Output;Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang di Beli	Paket	1	1,00	1	1	1,00	1	3,00	3,00	

2	23	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Output;Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang di sediakan	Paket	1	1	1	1	1,00	1	3	3,00
2	23	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Output;Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	50	30	30	30	1,00	46	106	2,12
2	23	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										
2	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Output;Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Laporan	3	3	3	3,00	1,00	3	9,00	3,00
2	23	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Output; Jumlah Honor PTT, Pengelola Administrasi Keuangan, Pejabat Pengadaan,Pengurus Brg, Petugas akuntansi, Cleaning service dan supir	Org/Bln	60	50	50	50	1,00	58	110	1,83
2	23	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										
2	23	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan	Output; Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang di lakukan Pemeliharaan dan di bayar Pajaknya	Unit	1	2	2	2	1,00	1	5	5,00
2	23	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Output; Jumlah Kendaraan Operasional yang di lakukan Pemeliharaan dan di bayar Pajaknya	Unit	3	2	2	2	100,00	2	6	2,00
2	23	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Output; Jumlah Peralatan dan Mesin yang dilakukan pemeliharaan	Unit	50	20	20	20	100,00	45	85	1,70
2	23	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Output ; Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dilakukan Pemeliharaan	Paket	1	0	0	0	100,00	1	1	1,00
2	23	02			PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN										
2	23	02	2.01		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota										
2	23	02	2.01	01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Output ; Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK	Layanan	2	1	1	1	1,00	1	3	1,50
2	23	02	2.01	02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Output; Jumlah Perpustakaan yang di Kembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang sesuai Standar Nasional	Perpustakaan	7	5	5	5	1,00	5	15	2,14
2	23	02	2.01	04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Output ; Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar yang dilakukan Pembinaan di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan	10	6	6	6	1,00	6	18	1,80
2	23	02	2.01	05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Output ; Jumlah Perpustakaan Khusus yang di Bina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota Dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan	6	3	3	3,00	1,00	4	10	1,67
2	23	02	2.01	08	Pengembangan Bahan Pustaka	Output ; Jumlah Bahan Perpustakaan yang di cetak dan di adakan	Buku	850	40	40	40	100,00	829	909	1,07

2	23	02	2.01	09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Output; Jumlah Aparatur yang melakukan pendataan dan pendaftaran objek/subjek pajak	Paket	1	1	1	1	100,00	1	3	3,00
2	23	02	2.02		Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota										
2	23	02	2.02	01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Output; Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	Lokus	4	4	4	4	100,00	4	12	3,00
2	23	02	2.02	02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan daerah Kabupaten/Kota	Output; Jumlah Sarana Perpustakaan yang di Bangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Buah	5	0	0	0	0,00	5	5	1,00
2	23	02	2.02	03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Output; Jumlah Orang yang Menerima Penghargaan Gerakan Budaya Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	Orang	12	9	9	9	100,00	10	28	2,33
2	23	02	2.02	04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Output; Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang di Kembangkan	Perpustakaan	6	3	3	3	100,00	5	11	1,83
2	23	03			PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO										
2	23	03	2.01		Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota										
2	23	03	2.01	01	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	Output; Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	Orang	30	20,00	20	20	1,00	30	70,00	2,33
2	24				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN										
2	24	02			PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP										
2	24	02	2.01		Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota										
2	24	02	2.01	01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Output; Jumlah Naskah Dinas yang diciptakan dan digunakan (Aplikasi)	Aplikasi	2	1,00	1	1	1,00	1	3	1,5
2	24	02	2.01	02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Output; Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Berkas	10	8,00	8	8	1,00	100	116	11,6
2	24	02	2.02		Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota										
2	24	02	2.02	01	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	Output ; Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI	Arsip	15	8,00	10	10	1,00	15	33,00	2,2
2	24	02	2.02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Atsip Statis	Output; Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	Arsip	15	8,00	10	10	1,00	15	33,00	2,2

2	24	03			PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELEMATAN ARSIP											
2	24	03	2.01		Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun											
2	24	03	2.01	01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Output ; Jumlah arsip yang di Lakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Arsip	1500	500,00	750	750	1,00	1200	2450,00	1,633333333	
2	24	03	2.01	02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi di bawah 10 (sepuluh) Tahun	Output ; Jumlah arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Arsip	1500	500,00	750	750	1,00	1200	2450,00	1,633333333	
2	24	03	2.03		Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan											
2	24	03	2.03	03	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	Output ; Jumlah Daftar Arsip yang di Lakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	Arsip	4	2,00	2	2	1,00	3	7,00	1,75	
2	24	03	2.04		Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupten/Kota											
2	24	03	2.04	02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Output ; Jumlah Daftar Arsip yang di Lakukan Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Arsip	3	2,00	2	2	1,00	2	6,00	2	

2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Capaian kinerja merupakan informasi yang berisi ukuran kinerja yang dicapai setelah dilaksanakannya suatu program/kegiatan. Capaian kinerja harus berupa angka numerik dan berdasarkan fakta yang dapat dibuktikan kebenarannya. Pelaksanaan kegiatan organisasi yang dijalankan oleh sumber daya internal seperti manusia, uang peralatan dan metode sangat menentukan berhasil tidaknya pencapaian sasaran organisasi pada akhir periode pelaksanaan. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan. Pengukuran ini dilaksanakan dengan memanfaatkan data kinerja. Adapun analisis pencapaian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate adalah seperti yang terlihat dalam table berikut ini :

Tabel 2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Badan Pengelolaan Pajak dan Retribusi Daerah Kota Ternate

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian				Proyeksi	Catatan Analisis
				Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan		Rasio Pengunjung Perpustakaan	85%	87%	89%	100%	100%	83%	83%	123%	137,46%	100%	
2	Persentase Jumlah Koleksi Buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah		Rasio Koleksi Buku yang ada di Perpustakaan Daerah	82%	85%	90%	100%	100%	79%	79%	80%	133,15%	100%	
3	Persentase Perpustakaan yang di Bina per 1 (satu) tahun		Rasio Pembinaan Perpustakaan	83%	87%	90%	100%	100%	76%	83%	85%	87%	100%	
4	Persentase Jumlah OPD yang Tertib Arsip		Rasio OPD yang Tertib Arsip	84%	85%	90%	100%	100%	79%	80%	85%	87%	100%	

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate tidak terlepas dari permasalahan maupun isu-isu yang berkembang secara dinamis baik itu dalam Pemerintah maupun masyarakat.

Berbagai permasalahan maupun isi-isu yang berkembang dalam penyelenggaraan pelayanan yang berkaitan dengan perumusan kebijakan penyusunan dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Ternate sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate. Dalam rangka untuk mengoptimalkan pelayanan budaya baca dan tata Kelola kearsipan, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate melakukan berbagai upaya di antaranya :

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia dalam hal ini tenaga Pustakawan dan Arsiparis melalui Diklat Penciptaan Pustakawan dan Arsiparis;
2. Peningkatan kompetensi dan kapasitas SDM melalui Bimtek ataupun Sosialisasi tentang Peraturan Perundang-Undangan yang berkaitan dengan Perpustakaan dan Kearsipan;
3. Mengoptimalkan Bimbingan tentang pentingnya Tata Kelola Kearsipan pada SKPD yang ada pada Pemerintah Kota Ternate;
4. Peningkatan sarana dan Prasarana pendukung Perpustakaan dan Kearsipan;
5. Adanya kegiatan-kegiatan lomba sebagai motivasi dalam peningkatan minat baca;
6. Adanya motivasi atau arahan dan bimbingan dari pimpinan kepada bawahannya dalam pencapaian target kinerja;
7. Adanya disiplin dan tata tertib pegawai dalam bekerja yang merupakan salah satu faktor pendukung dalam mencapai target kinerja.

Disamping itu juga Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate memiliki peluang dan tantangan yang sering dihadapi antara lain :

➤ **Peluang (Opportunities) :**

1. Wilayah Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate berada pada posisi yang sangat strategis dan mudah di jangkau oleh seluruh lapisan masyarakat baik itu pelajar maupun SKPD ;
2. Selalu berusaha untuk meningkatkan sumber daya manusia dengan penyediaan buku dan informasi yang berkualitas untuk membantu mewujudkan kesejahteraan masyarakat ;
3. Adanya pengembangan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) sehingga mampu meningkatkan profesionalitas dalam pelayanan perpustakaan dan kearsipan.

➤ **Tantangan (Threats) :**

1. Masih kurangnya Sumber Daya Manusia dalam hal ini tenaga Pustakawan dan Arsiparis ;
2. Masih kurangnya minat baca baik itu di kalangan masyarakat pada umumnya dan pelajar pada khususnya ;
3. Masih kurangnya pemahaman mengenai tata Kelola Arsip SKPD dan Pengelola Perpustakaan ;
4. Masih kurangnya sarana dan prasarana pendukung Perpustakaan dan Keasrian.
5. Masih kurangnya kegiatan-kegiatan yang dapat memotivasi dalam peningkatan minat baca dan sadar arsip.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) tentang perbandingan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan, misalnya rumusan program dan kegiatan baru yang terdapat di rancangan awal RKPD atau program dan kegiatan sudah sesuai namun besarannya berbeda.

Penjelasannya tersebut dapat di uraikan seperti yang terlihat pada tabel di bawah ini :

Tabel. 3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022
Kota Ternate

Nama SKPD : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate

Nomor Rekening					Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
					Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR										
2	23				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN										
2	23	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH										
2	23	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				Rp 2.320.000.000	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				Rp 2.320.000.000	
2	23	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	KOTA TERNATE	Jumlah Dokumen Perenc. OPD (Renstra,Renja,RKA,DPA, LPPD, DPA Perubahan)	6 Dokumen	Rp 2.310.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	KOTA TERNATE	Jmlh Dokumen Perenc. OPD (Renstra,Renja, RKA, LPPD, DPA,	6 Dokumen	Rp 2.310.000.000	
2	23	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	KOTA TERNATE	Jumlah dokumen DPA-SKPD dan Laporan hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	Rp 5.000.000	Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD	KOTA TERNATE	Jumlah dokumen DPA-SKPD dan Laporan hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	Rp 5.000.000	
2	23	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	KOTA TERNATE	Jumlah Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi SKPD	1 Dokumen	Rp 5.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	KOTA TERNATE	Jml Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi SKPD	1 Dokumen	Rp 5.000.000	
2	23	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				Rp 2.746.830.950					Rp 2.639.401.586	
2	23	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	KOTA TERNATE	Jumlah ASN yang menerima pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan	Rp 2.742.213.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	KOTA TERNATE	Jumlah ASN yang menerima pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan	Rp 2.634.783.636	
2	23	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	KOTA TERNATE	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dokumen	Rp 4.617.950	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	KOTA TERNATE	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dokumen	Rp 4.617.950	
2	23	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	KOTA TERNATE			Rp 378.313.300					Rp 365.580.010	
2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang di Beli	KOTA TERNATE	Jmlh Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang di Beli	1 Paket	Rp 143.365.300	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	KOTA TERNATE	Jmlh Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang di Beli	1 Paket	Rp 143.365.300	
2	23	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	KOTA TERNATE	Jml Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang di sediakan	1 Tahun	Rp 14.850.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	KOTA TERNATE	Jml Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang di sediakan	1 Tahun	Rp 11.077.500	
2	23	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	KOTA TERNATE	Jml Pegawai yang Melakukan Koordinasi dan Konsultasi dalam dan luar daerah	1 Tahun	Rp 220.098.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	KOTA TERNATE	Jml Pegawai yang Melakukan Koordinasi dan Konsultasi dalam dan luar daerah	1 Tahun	Rp 211.137.210	

2	23	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KOTA TERNATE			Rp 492.225.327					Rp 479.743.692	
2	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	KOTA TERNATE	Jml Pemakaian Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	Rp 74.025.327	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	KOTA TERNATE	Jml Pemakaian Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	Rp 61.543.692	
2	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	KOTA TERNATE	Jumlah Pegawai yang Menerima Honor Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	Rp 418.200.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	KOTA TERNATE	Jumlah Pegawai yang Menerima Honor Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	Rp 418.200.000	
2	23	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				Rp 234.173.400					Rp 157.103.807	
2	23	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	KOTA TERNATE	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang di Lakukan Pemeliharaan	1 Tahun	Rp 150.031.400	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	KOTA TERNATE	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang di Lakukan Pemeliharaan	1 Tahun	Rp 144.638.807	
2	23	01	2.09	06	Pemeliharaan peralatan dan Mesin Lainnya	KOTA TERNATE	Jml peralatan dan Mesin Lainnya yang di lakukan pemeliharaan	1 Tahun	Rp 12.465.000	Pemeliharaan peralatan dan Mesin Lainnya	KOTA TERNATE	Jml peralatan dan Mesin Lainnya yang di lakukan pemeliharaan	1 Tahun	Rp 12.465.000	
2	23	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	KOTA TERNATE	Jml Gedung/Ruangan Kantor yang di lakukan pemeliharaan	1 Paket	Rp 71.677.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	KOTA TERNATE	Jml Gedung/Ruangan Kantor yang di lakukan pemeliharaan	1 Paket	Rp -	
2	23	02	2.01		PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				Rp 116.709.460					Rp 116.709.460	
2	23	02	2.01	01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	KOTA TERNATE	Jml Perpustakaan yg dikembangkan dan berbasis elektronik	1 Paket	Rp 27.081.300	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	KOTA TERNATE	Jml Perpustakaan yg dikembangkan dan berbasis elektronik	1 Paket	Rp 27.081.300	
2	23	02	2.01	02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	KOTA TERNATE	Jml Perpustakaan yang di Kembangkan di Tingkat Daerah Kabupten/Kota	1 Paket	Rp 26.373.000	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	KOTA TERNATE	Jml Perpustakaan yang di Kembangkan di Tingkat Daerah Kabupten/Kota	1 Paket	Rp 26.373.000	
2	23	02	2.01	04	Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota yang Sesuai Standar Nasional Perpustakaan	KOTA TERNATE	Jml Perpustakaan yang di Lakukan Pembinaan yang sesuai Standar Nasional Perpustakaan	1 Paket	Rp 12.741.530	Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten Kota yang Sesuai Standar Nasional	KOTA TERNATE	Jml Perpustakaan yang di Lakukan Pembinaan yang sesuai Standar Nasional Perpustakaan	1 Paket	Rp 12.741.530	
2	23	02	2.01	05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	KOTA TERNATE	Jml Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota yg dilakukan pembinaan	1 Paket	Rp 50.513.630	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	KOTA TERNATE	Jml Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota yg dilakukan pembinaan	1 Paket	Rp 50.513.630	

2	23	02	2.02		Pembidayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					Rp	208.232.480					Rp	149.010.460	
2	23	02	2.01	01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	KOTA TERNATE	Jml Peserta yang mengikuti Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	1 Paket	Rp	94.324.000	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	KOTA TERNATE	Jml Peserta yang mengikuti Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	1 Paket	Rp	94.011.720		
2	23	02	2.01	03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	KOTA TERNATE	Jml Peserta yang menerima penghargaan pada Gerakan Budaya Gemar Membaca	1 Paket	Rp	54.998.740	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	KOTA TERNATE	Jml Peserta yang menerima penghargaan pada Gerakan Budaya Gemar Membaca	1 Paket	Rp	54.998.740		
2	23	02	2.01	05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	KOTA TERNATE	Jml Peserta Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 Paket	Rp	58.909.740	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	KOTA TERNATE	Jml Peserta Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 Paket	Rp	-		
2	23	03			PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO													
2	23	03	2.01		Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota					Rp	70.276.100					Rp	49.108.600	
2	23	03	2.01	01	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	KOTA TERNATE	Jumlah Naskah Kuno di Kota Ternate yang dilakukan Penyimpanan, Perawatan dan Pelestarian	1 Paket	Rp	49.108.600	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	KOTA TERNATE	Jumlah Naskah Kuno di Kota Ternate yang dilakukan Penyimpanan, Perawatan dan Pelestarian	1 Paket	Rp	49.108.600		
2	23	03	2.01	02	Pengembangan, Pengolahan, dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk dilestraikan dan didayagunakan	KOTA TERNATE	Jumlah Naskah Kuno di Kota Ternate yang tersimopan dan terpelihara	1 Paket	Rp	21.167.500	Pengembangan, Pengolahan, dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk dilestraikan dan didayagunakan	KOTA TERNATE	Jumlah Naskah Kuno di Kota Ternate yang tersimopan dan terpelihara	1 Paket	Rp	-		
2	23	03	2.02		Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota					Rp	47.412.900					Rp	47.139.900	
2	23	3	2,02	02	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	KOTA TERNATE	Jml Bahan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang di kelola oleh Perpustakaan Daerah	1 Paket	Rp	47.412.900	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	KOTA TERNATE	Jml Bahan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang di kelola oleh Perpustakaan Daerah	1 Paket	Rp	47.139.900		
2	24	02			PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP													
2	24	02	2.01		Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/ Kota					Rp	58.909.740					Rp	46.414.760	
2	24	02	2.01	02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	KOTA TERNATE	Jml Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	1 Paket	Rp	58.909.740	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	KOTA TERNATE	Jml Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	1 Paket	Rp	46.414.760		
2	24	02	2.02		Pengelolaan Arsip Statiss Daerah Kabupaten/ Kota					Rp	45.064.800					Rp	45.064.800	
2	24	02	2.02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	KOTA TERNATE	Jml Arsip yang di Akuisisi, di Kelola Preservasi dan Akses Arsip Statis	1 Paket	Rp	45.064.800	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	KOTA TERNATE	Jml Arsip yang di Akuisisi, di Kelola Preservasi dan Akses Arsip Statis	1 Paket	Rp	45.064.800		

2	24	02	2.03		Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Kabupaten/Kota				Rp 66.106.150					Rp 66.105.970	
2	24	02	2.03	01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	KOTA TERNATE	Jml Penyediaan Informasi dan Layanan Kearsipan Daerah Kota Ternate melalui JIKN	1 Paket	Rp 66.106.150	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	KOTA TERNATE	Jml Penyediaan Informasi dan Layanan Kearsipan Daerah Kota Ternate melalui JIKN	1 Paket	Rp 66.105.970	
2	24	03			PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP Pemusnahan Arsip diLingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang memiliki Retensi dibawah 10 (sepuluh) Tahun				Rp 93.555.420					Rp 92.223.220	
2	24	03	2.01												
2	24	03	2.01	02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	KOTA TERNATE	Jml Arsip Kota Ternate Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun yang di musnahkan	1 Paket	Rp 93.555.420	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	KOTA TERNATE	Jml Arsip Kota Ternate Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun yang di musnahkan	1 Paket	Rp 92.223.220	
2	24	03	2.02		Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bnencana yang Berskala Kabupaten/Kota				Rp 33.030.100					Rp 33.030.100	
2	24	03	2.02	02	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	KOTA TERNATE	Jml pemulihan Arsip akibat bencana	1 Paket	Rp 33.030.100	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	KOTA TERNATE	Jml pemulihan Arsip akibat bencana	1 Paket	Rp 33.030.100	
2	24	03	2.03		Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten Kota yang digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan				Rp 56.185.100					Rp 56.185.100	
2	24	03	2.03	03	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran daerah Kecamatan	KOTA TERNATE	Jml Arsip Kecamatan yang mengalami pemekaran	1 Paket	Rp 56.185.100	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran daerah Kecamatan	KOTA TERNATE	Jml Arsip Kecamatan yang mengalami pemekaran	1 Paket	Rp 56.185.100	
2	24	03	2.04		Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota				Rp 45.257.800					Rp 45.257.800	
2	24	03	2.04	01	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	KOTA TERNATE	Jml Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	1 Paket	Rp 24.343.300	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	KOTA TERNATE	Jml Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	1 Paket	Rp 24.343.300	
2	24	03	2.04	02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	KOTA TERNATE	Jml Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	1 Paket	Rp 20.914.500	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	KOTA TERNATE	Jml Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	1 Paket	Rp 20.914.500	
2	24	03	2.05		Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang di Nyatakan Hilang	KOTA TERNATE			Rp 28.515.320					Rp 28.515.320	
2	24	03	2.05	03	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	KOTA TERNATE	Jml arsip yang ditetapkan dalam Daftar Pencarian Arsip (DPA)	1 Paket	Rp 28.515.320	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	KOTA TERNATE	Jml arsip yang ditetapkan dalam Daftar Pencarian Arsip (DPA)	1 Paket	Rp 28.515.320	

2	24	04			PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP										
2	24	04	2.01		Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota				Rp 48.988.190					Rp 47.773.750	
2	24	04	2.01	01	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	KOTA TERNATE	Jml Penyusunan dan Penetapan SOP Pengguna Arsip yang Bersifat Tertutup	1 Paket	Rp 48.988.190	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	KOTA TERNATE	Jml Penyusunan dan Penetapan SOP Pengguna Arsip yang Bersifat Tertutup	1 Paket	Rp 47.773.750	
					TOTAL				Rp 7.089.786.537					Rp 6.784.368.335	

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Dalam RPJMN 2020-2024 di mana terdapat 7 Agenda Prioritas Pembangunan Nasional di antaranya yaitu :

1. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan yang berkualitas dan berkeadilan;
2. Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan;
3. Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan;
4. Memperkuat infrastruktur untuk mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar;
5. Membangun lingkungan hidup , meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim;
6. Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

Agenda Pembangunan Nasional tersebut dalam pelaksanaan pembangunannya, dilakukan atau diarahkan pada kebijakan-kebijakan yang dapat memberikan daya ungkit besar terhadap pembangunan nasional serta memberikan dampak positif terhadap pembangunan daerah, baik provinsi maupun kabupaten/kota. Ada 8 (delapan) arah kebijakan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2024 :

1. Pengurangan/Penghapusan Kemiskinan Ekstrem ;
2. Peningkatan Kualitas Pelayanan Kesehatan dan Pendidikan ;
3. Revitalisasi Industri dan Penguatan Riset Terapan ;
4. Penguatan Daya Saing ;
5. Pembangunan Rendah Karbon dan Transisi Energi ;
6. Percepatan Pembangunan Infrastruktur Dasar dan Konektivitas ;
7. Percepatan Pembangunan Ibukota Negara (IKN);
8. Pelaksanaan Pemilihan Umum (PEMILU) ;

Pemerintah Pusat juga telah menetapkan Tema Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2024, yaitu : “ **Mempercepat Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan** ”.

Dalam mendukung pelaksanaan arah kebijakan yang diprioritaskan Tahun 2024, telah ditetapkan beberapa target pembangunan, diantaranya penurunan tingkat kemiskinan dan tingkat kemiskinan ekstrem, penurunan prevalensi stunting, insidensi tuberkulosis, eliminasi malaria, kusta serta peningkatan nilai rata-rata **PISA (Programme for International Student Assessment)**, yang bertujuan untuk menguji kompetensi literasi pelajar dalam 3 (tiga) bidang : *Membaca, Matematika, Sains dalam skala yang ditentukan.*

Untuk menjaga kesinambungan pelaksanaan RPJMN (Rencana Pembangunan jangka Menengah Nasional) Tahun 2020-2024, Rencana Kerja Pemerintah (RKP) tetap melanjutkan pelaksanaan 7 (tujuh) Prioritas Nasional (PN), yakni :

1. Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan;
2. Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan;
3. Meningkatkan Sumberdaya Manusia Berkualitas dan Daya Saing;
4. Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan;
5. Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dasar;
6. Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana dan Perubahan Iklim;
7. Memperkuat Stabilitas Polhukam dan Transformasi Pelayanan Publik.

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate adalah dokumen perencanaan yang substansi penyusunannya merupakan penjabaran visi, misi arah pembangunan daerah Kota Ternate dan merupakan koridor dalam sistem perencanaan pembangunan nasional. Penyusunannya dilakukan terencana, sistematis yang di dasarkan pada kondisi, potensi proyeksi suatu kebutuhan.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional pasal 20 dan pasal 21 pimpinan kementerian/lembaga menyusun rancangan Rencana Kerja (RENJA) Kementerian Lembaga (KL) dengan mengacu pada rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah (RKP) dan berpedoman pada Rencana Strategis (RENSTRA) Kementerian Lembaga (KL) serta Pagu Indikatif, maka dengan mengacu pada Peraturan Pemerintah tersebut, tujuan sasaran dan kegiatan pembangunan pada Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate Tahun 2024 disusun berpedoman pada Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate dan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah (RKP) yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah

Tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan strategis yang menunjukkan suatu tingkatan prioritas tertinggi dalam rumusan kebijakan pada perencanaan pembangunan jangka menengah daerah.

Tujuan Pembangunan adalah penjabaran atau implementasi dari pernyataan visi dan misi yang menunjukkan hasil akhir jangka waktu tertentu. Sedangkan Sasaran adalah penjabaran dari tujuan yaitu hasil yang di capai secara nyata dari masing-masing tujuan dalam rumusan yang lebih spesifik, focus terukur dan dapat dicapai dengan indikator kinerja atau tolak ukur keberhasilan pencapaian sasaran yang akan diwujudkan dalam 5 (lima) tahun pelaksanaan pembangunan jangka menengah.

Berdasarkan visi dan misi Walikota dan Wakil Walikota terpilih periode tahun 2021-2026 adalah **“Mewujudkan Kota Ternate Yang Mandiri dan Berkeadilan”-TERNATE ANDALAN**, sedangkan Misi Pembangunan Jangka Menengah Kota Ternate Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut :

- 1. **Menciptakan Kemandirian Ekonomi Masyarakat, Sebagai Pusat Pertumbuhan Ekonomi Regional;**
- 2. **Terciptanya Tata Kelola Pemerintahan yang Ekstraktif dan Responsif;**
- 3. **Meningkatkan Kemampuan Daerah Dalam Penyediaan Pelayanan Publik yang Berkualitas;**
- 4. **Menumbuh-kembangkan Kelembagaan Sosial Dalam Bingkai Kearifan Lokal (Adat se-Atorang);**
- 5. **Setiap Warga Memiliki Hak dan Kesempatan Yang Sama Dalam Berekonomi;**
- 6. **Setiap Warga Masyarakat Memiliki Kedudukan Yang Sama Dimata Hukum dan Memiliki Hak dan Kesempatan yang Sama Dalam Memperoleh Pelayanan Sarana Prasarana Perkotaan;**
- 7. **Daerah Melindungi Masyarakat yang Kurang Mampu;**
- 8. **Daerah Memberikan Ruang Untuk Tumbuh dan Berkembangnya Budaya Masyarakat dengan Memperhatikan Sistem Nilai dan Norma Sosial.**

Untuk mewujudkan tujuan dan sasaran setiap misi yang telah dijelaskan di atas, maka dirumuskan strategi dan kebijakan dapat digambarkan melalui tabel dibawah ini :

TABEL 4
TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

NO	TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
MISI III : MENINGKATKAN KEMAMPUAN DAERAH DALAM PENYEDIAAN PELAYANAN PUBLIK YANG BERKUALITAS				
1.	Meningkatnya Tata Kelola Perpustakaan dan Kearsipan	1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Perpustakaan 2. Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kearsipan	1. Pembinaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota 2. Pengelolaan Arsip pada OPD dan Pemerintah Desa/Kelurahan	1. Pengelolaan Perpustakaan dan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota 2. Pengelolaan Arsip Statis dan Arsip Dinamis

3.3 Program dan Kegiatan

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan yang akan di laksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate pada Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Faktor untuk mencapai visi, misi program Walikota dan Wakil Walikota terpilih;
2. Faktor Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate;
3. Faktor Pencapaian Standar Pelayanan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate;
4. Faktor Pembinaan Perpustakaan Dan Minat Budaya Baca Masyarakat Dan Tata Kelola Arsip serta Kegiatan Rutinitas/Operasional SKPD.

Untuk mewujudkan sasaran pembangunan bidang pemerintahan tahun 2024, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate merencanakan program dan kegiatan sebagai berikut :

TABEL 5

RENCANA KERJA PROGRAM DAN KEGIATAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH KOTA TERNATE
TAHUN 2024

NO.REK	PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN
23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
2.01	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2.01.01	- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2.01.04	- Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD
2.01.06	- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
2.02.01	- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
2.02.05	- Koordinasi dan dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
2.05	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
2.05.09	- Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
2.05.11	- Bimbingan Teknis Implementasi Pearturan Perundang-Undangan
2.06	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
2.06.01	- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
2.06.02	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
2.06.04	- Penyediaan Bahan Logistik Kantor
2.06.05	- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
2.06.06	- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
2.06.09	- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
2.07	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
2.07.05	- Pengadaan Mebel
2.07.06	- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
2.08	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
2.08.02	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
2.08.04	- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
2.09	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
2.09.01	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
2.09.02	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
2.09.06	- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
2.09.09	- Pemeliharaan/Rehabiltas Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN
2.01	Kegiatan : Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
2.01.01	- Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik
2.01.02	- Pengembangan Perpustakaan di Tingkat daerah Kabupaten/Kota
2.01.04	- Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan
2.01.08	- Pengembangan Bahan Pustaka
2.01.09	- Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
2.02	Kegiatan : Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
2.02.01	- Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat
2.02.02	- Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan daerah Kabupaten/Kota
2.02.03	- Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca
2.02.04	- Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial
2.02.05	- Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Ternate
23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO
2.01	Kegiatan : Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota
2.01.01	- Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno
2.01.02	- Pelestarian Naskah Kuno dan Arsip/Dokumen Sejarah Milik Daerah Kota Ternate
2.01.04	- Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan
2.01.08	- Pengembangan Bahan Pustaka
2.01.09	- Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP
2.01	Kegiatan : Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota
2.01.01	- Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis
2.01.02	- Perawatan dan Pemeliharaan Arsip Dinamis
2.02	Kegiatan : Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota
2.02.02	- Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis
2.03	Kegiatan : Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota
2.03.01	- Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN
24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP
2.01	Kegiatan : Pemusnahan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun
2.01.01	- Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis
2.01.02	- Perawatan dan Pemeliharaan Arsip Dinamis
2.02	Kegiatan : Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembangunan Gedung Diorama Kearsipan Daerah Kota Ternate
2.02.01	- Penyediaan Jasa konsultasi Perencanaan Penyusunan Storyline dan DED Diorama Kearsipan Daerah Kota Ternate

2.03	Kegiatan : Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang di Gabung dan/atau di Bubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan
2.03.03	- Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan
2.04	Kegiatan : Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota
2.03.03	- Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip

Adapun Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Badan Pengelolaan Pajak dan Retribusi Daerah Kota Ternate Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

TABEL 6
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2025

SKPD ; DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH KOTA TERNATE

KODE REKENING					URUSAN PEMERINTAHAN/SKPD PROGRAM/KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN		RENCANA KERJA TAHUN 2024				CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2025		
									LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA/	SUMBER		TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA/	
										KINERJA	PAGU INDIKATIF	DANA		KINERJA	PAGU INDIKATIF	
1					2		3		4	5	6	7	8	9	10	
2					DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH KOTA TERNATE											
2	23				URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR											
2	23				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN											
2	23	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA						5.826.800.000				6.034.500.000	
01	23	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						12.500.000				14.000.000	
01	23	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Output ; Jumlah Dokumen Perencanaan OPD	KOTA TERNATE	6 Dokumen	3.500.000	APBD			100%	4.000.000		
01	23	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Output; Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	KOTA TERNATE	3 Dokumen	4.500.000	APBD			3 Dokumen	5.000.000		
01	23	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Output; Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	KOTA TERNATE	2 Laporan	4.500.000	APBD			2 Laporan	5.000.000		
01	23	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat daerah						3.289.300.000				3.309.500.000	
01	23	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Output;Jumlah ASN yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	KOTA TERNATE	12 Bulan	3.280.000.000	APBD			12 Bulan	3.300.000.000		
01	23	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Output;Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	KOTA TERNATE	1 Dokumen	9.300.000	APBD			1 Dokumen	9.500.000		

01	23	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				250.000.000				285.000.000
01	23	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Output; Jumlah persentase aparatur yang mengikuti diklat	KOTA TERNATE	10 Org	150.000.000	APBD		12 Org	165.000.000
01	23	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Peraturan Perundang-Undangan	Output; Jumlah Org yang mengikuti Bimtek	KOTA TERNATE	100 Org	100.000.000	APBD		110 Org	120.000.000
01	23	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				635.000.000				776.000.000
01	23	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Output ; Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang di sediakan	KOTA TERNATE	1 Paket	10.000.000	APBD		1 Paket	11.000.000
01	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Output; Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang di sediakan	KOTA TERNATE	1 Paket	100.000.000	APBD		1 Paket	150.000.000
01	23	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Output; Jml Paket Bahan Logistik Kantor yang di sediakan	KOTA TERNATE	1 Paket	50.000.000	APBD		1 Paket	55.000.000
01	23	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Output; Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang di Sediakan	KOTA TERNATE	1 Paket	50.000.000	APBD		1 Paket	80.000.000
01	23	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Output; Jml Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan	KOTA TERNATE	1 Paket	75.000.000	APBD		1 Paket	80.000.000
01	23	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Output; Jml Aparatur yang melakukan rapat Koordinasi ke Luar dan Dalam daerah	KOTA TERNATE	Kl/Thn	350.000.000	APBD		Kl/Thn	400.000.000
01	23	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				150.000.000				220.000.000
01	23	01	2.07	05	Pengadaan Meubelair	Output; Jumlah Meubelair kantor yang di beli	KOTA TERNATE	Unit	50.000.000	APBD		Unit	60.000.000
01	23	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Output; Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang di Beli	KOTA TERNATE	Unit	100.000.000	APBD		Unit	160.000.000

01	23	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				670.000.000				780.000.000
01	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Output; Jumlah Pemakaian Air, Telpn, dan Listrik	KOTA TERNATE	12 Bulan	150.000.000	APBD		12 Bulan	250.000.000
01	23	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Output; Jumlah Honor PTT, Pengelola Administrasi Keuangan, Pejabat Pengadaan, Petugas Brg, Petugas akuntansi, Cleaning service dan supir	KOTA TERNATE	Org/Bln	520.000.000	APBD		Org/Bln	530.000.000
01	23	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				820.000.000				650.000.000
01	23	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Output; Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang dilakukan pemeliharaan	KOTA TERNATE	1 Unit	120.000.000	APBD		1 Unit	160.000.000
01	23	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Output; Jumlah Kendaraan Dinas Operasional yang dilakukan pemeliharaan	KOTA TERNATE	2 Unit	150.000.000	APBD		2 Unit	130.000.000
01	23	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Output; Jumlah Peralatan dan Mesin yang dilakukan Pemeliharaan	KOTA TERNATE	Unit	50.000.000	APBD		Unit	60.000.000
01	23	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Output; Jumlah Sarana/Ruangan yang dilakukan pemeliharaan/Rehab	KOTA TERNATE	1 Paket	500.000.000	APBD		1 Paket	300.000.000
2	23	02			PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN				1.185.000.000				1.289.500.000
2	23	02	2.01		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				525.000.000				581.000.000
2	23	02	2.01	01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Output; Jlh Layanan Perpustakaan Elektronik yang di Kembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO200000 (ITSM : Information Technology Service Management)	KOTA TERNATE	1 Layanan	150.000.000	APBD		2 Layanan	160.000.000

2	23	02	2.01	02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Output: Jlm Perpustakaan yang di Kembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	KOTA TERNATE		100.000.000	APBD			120.000.000
2	23	02	2.01	04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Output;Jlh Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar yang di lakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	KOTA TERNATE	10 Perpustakaan	65.000.000	APBD		15 Perpustakaan	70.000.000
2	23	02	2.01	08	Pengembangan Bahan Pustaka	Output; Jlh Bahan/Buku Perpustakaan yang di Cetak dan di Adakan	KOTA TERNATE	Exemplar	150.000.000	APBD		Exemplar	165.000.000
2	23	02	2.01	09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Output; Jlm Bahan Perpustakaan yang di Lakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	KOTA TERNATE	Exemplar	60.000.000	APBD		Exemplar	66.000.000
2	23	02	2.02		Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				660.000.000				708.500.000
2	23	02	2.02	01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Output; Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	KOTA TERNATE	17500 Orang	100.000.000	APBD		18000 Orang	120.000.000
2	23	02	2.02	02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Output; Jlm Perpustakaan yang di Bangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjkadfi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	KOTA TERNATE	Tempat Ibadah Keagamaan	100.000.000	APBD		Tempat Ibadah Keagamaan	110.000.000
2	23	02	2.02	03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Output; Jlh Org yang Memperoleh Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	KOTA TERNATE	100 Orang	125.000.000	APBD		120 Orang	135.000.000
2	23	02	2.02	04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Output; Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang di Kembangkan	KOTA TERNATE		250.000.000	APBD			250.000.000

2	23	02	2.02	05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kota Ternate	Output; Jumlah Peserta yang Mengikuti Lomba Duta Baca Tingkat Kota Ternate	KOTA TERNATE	50 Orang	85.000.000	APBD			93.500.000
2	23	03			PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO				250.000.000				295.000.000
2	23	03	2.01		Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota				250.000.000				295.000.000
2	23	03	2.01	01	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	Output; Jlh Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	KOTA TERNATE		200.000.000	APBD			220.000.000
2	23	03	2.01	02	Pelestarian Naskah Kuno dan Arsip/Dokumen Sejarah Milik Daerah Kota Ternate	Output; Jlh Pelestarian Naskah Kuno dan Arsip/Dokumen Sejarah Milik Daerah Kota Ternate	KOTA TERNATE		50.000.000				75.000.000
2	24	02			PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP				255.000.000				300.000.000
2	24	02	2.01		Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota				100.000.000				115.000.000
2	24	02	2.01	01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Output; Jlh Arsip Aktif OPD yang tertata	KOTA TERNATE		45.000.000	APBD			50.000.000
2	24	02	2.01	02	Perawatan dan Pemeliharaan Arsip Dinamis	Output; Jlh Arsip OPD yang dilakukan Perawatan dan Pemeliharaan	KOTA TERNATE		55.000.000	APBD			65.000.000
2	24	02	2.02		Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota				55.000.000				65.000.000
2	24	02	2.02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Output; Jlh Arsip Statis OPD yang dilakukan Penarikan dan Pengolahan	KOTA TERNATE		55.000.000	APBD			65.000.000
2	24	02	2.03		Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota				100.000.000				120.000.000
2	24	02	2.03	01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Output; Jlh Penyediaan Informasi dan Layanan Kearsipan Daerah Melalui JIKN	KOTA TERNATE		100.000.000	APBD			120.000.000

2	24	03			PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP				1.765.000.000				2.305.000.000
2	24	03	2.01		Pemusnahan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun				150.000.000				170.000.000
2	24	03	2.01	01	Pengawasan Kondisi Arsip OPD	Output; Jlh Arsip Aktif OPD yang di Lakukan Pengawasan	KOTA TERNATE		75.000.000	APBD			85.000.000
2	24	03	2.01	02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Output; Jlh Arsip OPD yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun yang di Lakukan Pemusnahan	KOTA TERNATE		75.000.000	APBD			85.000.000
2	24	03	2.02		Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembangunan Gedung Diorama Kearsipan Daerah Kota Ternate				1.500.000.000				2.000.000.000
2	24	03	2.02	01	Pengadaan Jasa Konsultasi Perencanaan Penyusunan Storyline dan DED Diorama Kearsipan Daerah Kota Ternate	Output; Jlh Pembangunan Gedung Diorama Kearsipan Kota Ternate	KOTA TERNATE	1 Paket	1.500.000.000	APBD		1 Paket	2.000.000.000
2	24	03	2.03		Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang di Gabung dan/atau di Bubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan				40.000.000				50.000.000
2	24	03	2.03	03	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	Output; Jlh Desa/Kelurahan Pemekaran yang di lakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip	KOTA TERNATE		40.000.000	APBD			50.000.000
2	24	03	2.04		Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota				75.000.000				85.000.000
2	24	03	2.04	02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Output; Jlm Arsip yang di Lakukan Penilaian Keabsahan Arsip dan Penetapan Alih Media	KOTA TERNATE		75.000.000	APBD			85.000.000
TOTAL KESELURUHAN PAGU 2024									9.281.800.000				10.224.000.000

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Pada Rancangan Awal Rencana Kerja (Ranwal Renja) dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2024, berisi Program dan Kegiatan serta Pagu Indikatif yang di rancang untuk mendukung terwujudnya capaian visi, misi dan tujuan RPJMD Kota Ternate Tahun 2021-2026.

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate Tahun 2024 ini merupakan RENJA Tahunan yang berdasarkan pada Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate Tahun 2021-2026.

Adapun misi Walikota dan Wakil Walikota terpilih periode tahun 2021-2026 yang terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate Tahun 2024 adalah pada **Misi ke -3 yaitu “Meningkatkan Kemampuan Daerah Dalam Penyediaan Pelayanan Publik Yang Berkualitas”**, dan memiliki tujuan, sasaran, strategi serta arah kebijakan yang sudah di jelaskan pada table 4 halaman 24.

BAB V

P E N U T U P

Dengan tersusunnya Rancangan Awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate pada Tahun 2024, maka akan terlihat jelas apa yang menjadi prioritas program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2024.

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate, sebagai bahan dalam penyusunan usulan rencana kegiatan fasilitasi pembangunan yang bersumber dari Anggaran APBD dan untuk mengevaluasi pelaksanaan RENJA tahun lalu. Optimalisasi dalam pelaksanaan isi RENJA merupakan hal penting yang harus diupayakan dalam rangka mewujudkan kelancaran pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah direncanakan.

Dengan adanya Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Ternate Tahun 2024, maka penetapan prioritas pembangunan yang merupakan penjabaran dari visi dan misi instansi diharapkan akan lebih terkoordinasi, terintegrasi dan sinergis serta berkelanjutan dengan sesama SKPD dilingkup Pemerintah Kota Ternate maupun dengan SKPD yang membidangi fungsi lain.

Ternate, Maret 2023
Kepala Dinas Perpustakaan dan
Kearsipan Daerah Kota Ternate

SAFIA M. NUR, SE.
PEMBINA UTAMA MUDA / IV c
NIP. 19661229 199203 2 007